投標文件審查表

案號：GI1070923

招標標的名稱：筆記型電腦等一批			
廠商名稱： （投標廠商填寫）			
項次	證（文）件名稱	件數	招標機關審標結果
1	廠商登記或設立之證明（如公司執照、營利事業登記證設立或營業登記證、工廠登記證、行業登記證、執業執照、開業證明、立案證明或其他由政府機關或其授權機關核發該商係合法登記或設立之證明文件）。	1	☐ 合於招標文件 ☐ 未合於招標文件
2	廠商納稅之證明(最近一期有效之納稅證明，若廠商不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之；新設立且未屆第一期營業稅繳納期限者，得以營業稅主管稽徵機關核發之核准設立登記公函及申領統一發票購票證相關文件代之。)	1	☐ 合於招標文件 ☐ 未合於招標文件
3	投標廠商聲明書正本	1	☐ 合於招標文件 ☐ 未合於招標文件
4	招標規範正本	1	☐ 合於招標文件 ☐ 未合於招標文件
5	標價清單	1	☐ 合於招標文件 ☐ 未合於招標文件
6	型錄或規格書	1	☐ 合於招標文件 ☐ 未合於招標文件

※ 本欄由招標機關填寫※

審查☐符合招標文件。(打∨)

審查☐不符合合招標文件(打∨);其項次及理由:

招標機關審查人簽章：

日期：　　年　　月　　日

項次	審　查　內　容	審查結果	不合格原因：
1	報價之規格書或型錄	☐合格 ☐不合格	
審查人簽名：			

上述證(文)件請依序排列置於標封內，本表請置於首頁。